

## Schritt-für-Schritt-Anleitung

Sie möchten eine Leihlizenz für MAXQDA der Europa-Universität nutzen

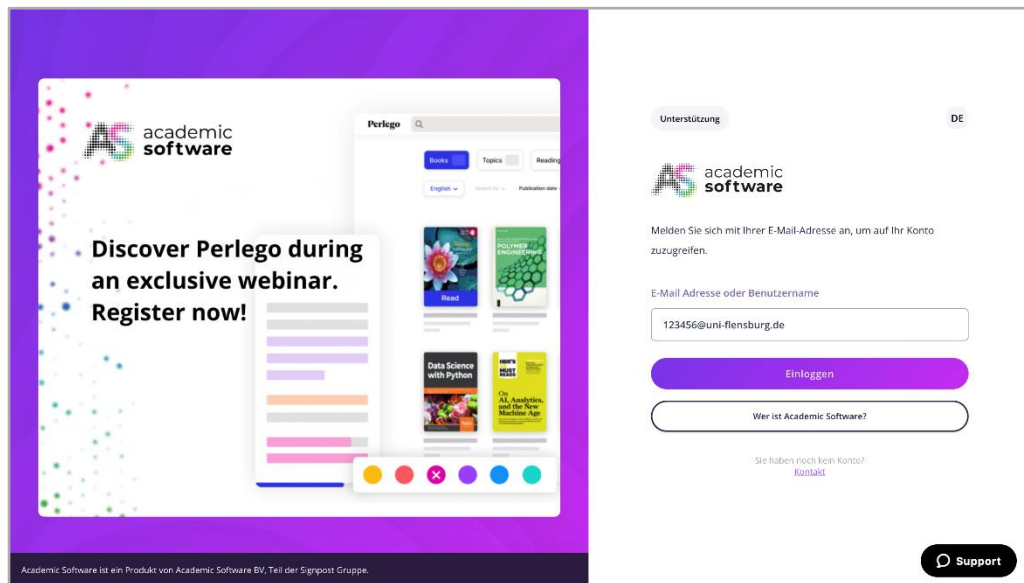
---

Voraussetzungen für diese Anleitung:

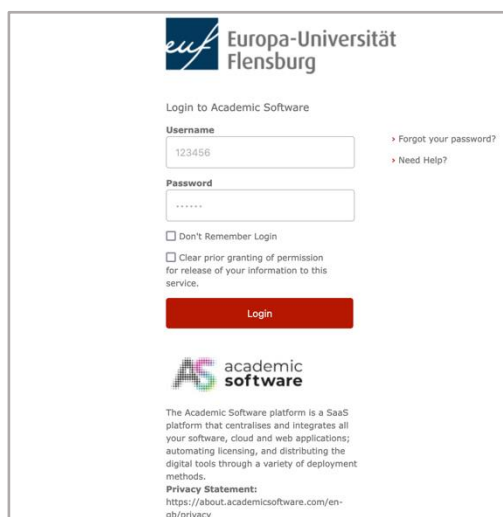
1. Sie besitzen einen aktiven Benutzeraccount
  2. Sie haben Internetzugang
-

## Schritt 1.1: Anmeldung am Lizenzportal

Rufen Sie <https://academicsoftware.eu/login> auf und geben Sie ihre E-Mail-Adresse ein.



## Schritt 1.1: Anmeldung am Lizenzportal



Mit **Matrikelnummer** oder **Nutzernamen** und entsprechendem **Passwort** anmelden.

## Schritt 1.3: Anmeldung am Lizenzportal

**Information to be Provided to Service**

displayName	
eduPersonAffiliation	
eduPersonEntitlement	
eduPersonPrincipalName	
eduPersonScopedAffiliation	
eduPersonUniqueId	
givenName	
Gruppenmitgliedschaft	
mail	
sn	

**Select an information release consent duration:**

Ask me again at next login

- I agree to send my information this time.

Ask me again if information to be provided to this service changes

- I agree that the same information will be sent automatically to this service in the future.

This setting can be revoked at any time with the checkbox on the login page.

Bitte bestätigen Sie, dass Ihre Daten zur Authentifizierung genutzt werden. Klicken Sie sich anschließend durch die Erstanmeldung.

## Schritt 1.4: Persönliche Informationen (freiwillig)

Tragen Sie bei Bedarf Ihre „Persönlichen Informationen“ ein und folgen sie den nächsten Schritten. **Alternativ klicken Sie unten links auf Überspringen.**

**Persönliche Informationen**

Vorname  Nachname

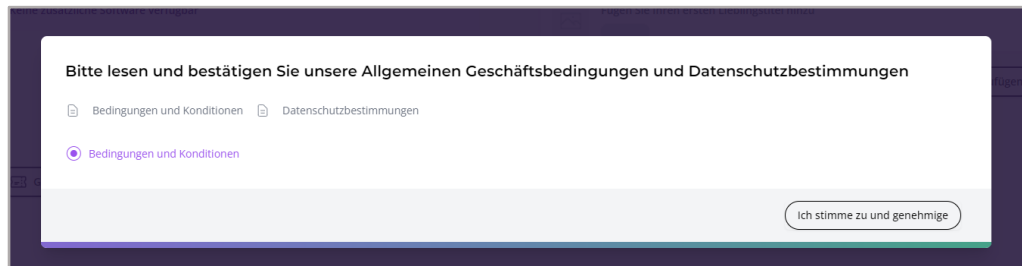
Rufnummer  E-Mail Adresse

Nationalität  Geschätzter Studienabschluss

Ich bin ein

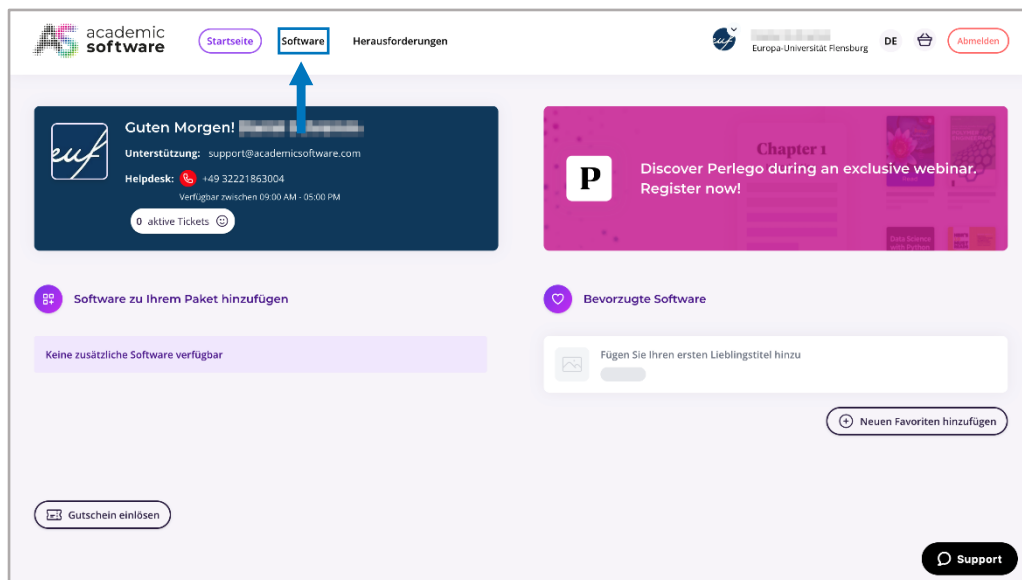
## Schritt 1.5: Anmeldung am Lizenzportal

Akzeptieren Sie die Bedingungen und Konditionen.



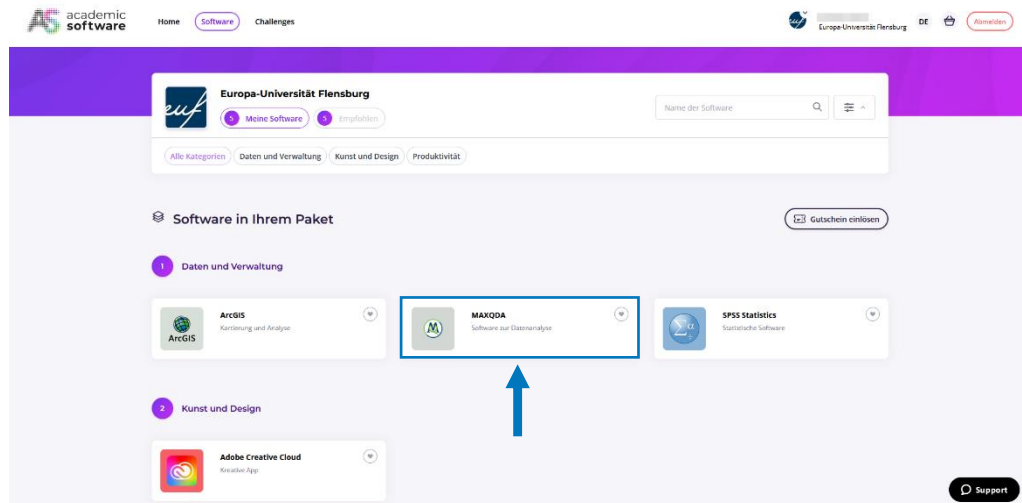
## Schritt 2.0: Navigation

Klicken Sie auf **Software**, um verfügbare Produkte anzuzeigen.



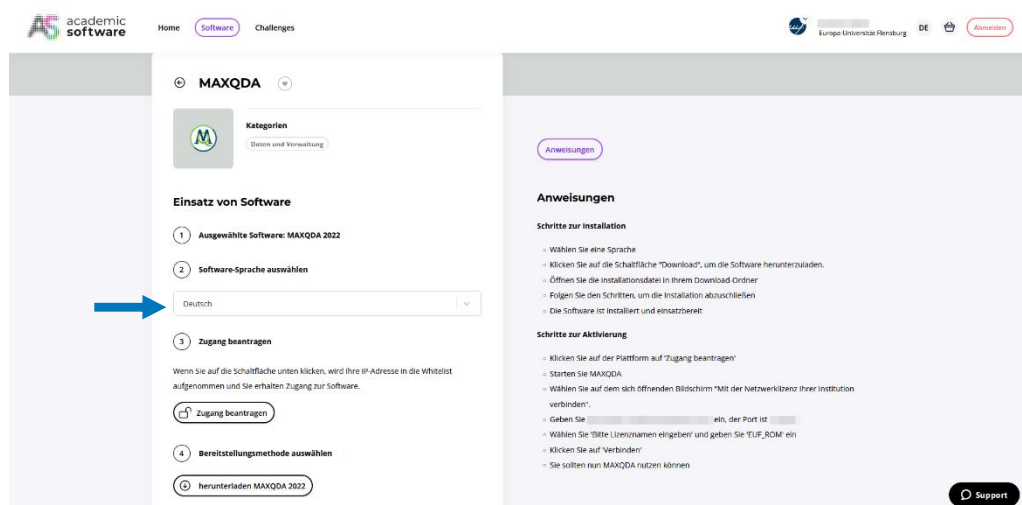
## Schritt 2.1: Navigation - Softwareauswahl

Wählen Sie von den verfügbaren Paketen **MAXQDA** aus.



## Schritt 3.0: Installation & Verwendung

Wählen Sie unter Punkt 2 die **gewünschte Sprache** aus, wenn diese nicht bereits ausgewählt ist.



## Schritt 3.1: Installation & Verwendung

Klicken Sie auf **Zugang beantragen** und auf **herunterladen MAXQDA**. Folgen Sie den Anweisungen und der **Online-Installationsanleitung** im rechten Bereich der Website.

The screenshot shows the 'academic software' website interface. On the left, the 'MAXQDA' page is displayed with a 'Kategorien' section (Daten und Verwaltung) and an 'Einsatz von Software' section. The steps are: 1. Ausgewählte Software: MAXQDA 2022; 2. Software-Sprache auswählen (Deutsch); 3. Zugang beantragen (highlighted with a blue arrow); 4. Bereitstellungsmethode auswählen (herunterladen MAXQDA 2022, highlighted with a blue arrow). Below step 3, there is a note: 'Wenn Sie auf die Schaltfläche unten klicken, wird Ihre IP-Adresse in die Whitelist aufgenommen und Sie erhalten Zugang zur Software.' On the right, the 'Anweisungen' section provides detailed steps for installation and activation, including selecting a language, downloading the software, opening the installation folder, following the installation steps, and connecting to the network. A 'Support' button is visible at the bottom right.

**WICHTIG:** Sobald Sie die Netzwerke wechseln, muss der Zugang über die Website erneut beantragt werden! Eine permanente Internetverbindung ist erforderlich.

## Kontakt:

Sollten Sie trotz dieser Anleitung Unterstützung wünschen, können Sie sich gerne an den **ZIMT-Servicedesk** wenden: [www.uni-flensburg.de/go/zimt-servicedesk](http://www.uni-flensburg.de/go/zimt-servicedesk)