



Schritt-für-Schritt-Anleitung

Sie möchten automatisch E-Mails auf Ihrem Android-Smartphone empfangen und Ihr Postfach über selbiges verwalten? – Wir zeigen, wie Sie dies einfach selbst mit der Gmail-App tun können.

Voraussetzungen für diese Anleitung:

- 1. Sie besitzen ein Android-Gerät (Smartphone, Tablet).
- 2. Sie haben die Gmail-App installiert.
- 3. Sie sind im Besitz eines E-Mail-Postfachs der EUF.
- 4. Sie kennen Ihre Zugangsdaten.



Öffnen Sie die Gmail-App

Entsperren Sie wie gewohnt ich Gerät. Machen Sie nun die Gmail-App ausfindig. Sie hat gewöhnlich als Icon einen rotweißen Briefumschlag.



	Aufgaben		
ALLE LABELS			
F٦	Gekennzeichnet		
囹	Ungelesen		
D	Entwürfe		
Þ	Postausgang		
⊳	Gesendet		
Ī	Papierkorb		
D	Junk-E-Mail		
GOOGLE APPS			
	Kalender		
0	Kontakte		
()	Einstellungen		
0	Hilfe und Feedback		

Schritt 1.1: Rufen Sie den Menüpunkt **Einstellungen** auf

Navigieren Sie im Menü herunter, bis Sie den Punkt Einstellungen erreichen und öffnen Sie diesen.





Schritt 1.2: Einen Account hinzufügen

Drücken Sie auf Konto hinzufügen.



₩ E-Mail einrichten			
G	Google		
02	Outlook, Hotmail und Live		
	Yahoo		
	GMX		
	T-Online		
	WEB.DE		
60	Exchange und Office 365		
	Sonstige		

Schritt 2: Den E-Mail-Account konfigurieren

Wählen Sie Exchange und Office 365 aus.



Schritt 2.1: Daten eingeben

Geben Sie Ihre komplette E-Mail-Adresse ein und wählen Sie den Punkt **Manuell einrichten** aus.



E-Mail-Einrichtung	
KONTOINFORMATIONEN	
E-Mail-Adresse vorname.nachname@studierende.un	i-flen
Passwort	•
Clientzertifikat AUSW.	ÄHLEN
SERVEREINSTELLUNGEN	
Domain\Nutzername std1\Matrikelnummer	
Server studimail.uni-flensburg.de	
We	eiter

Schritt 2.2: Servereinstellungen für den E-Mail-Account eingeben

Geben Sie bitte folgende Daten bei den Servereinstellungen ein:

Passwort: Ihr Kennwort

Domain\Benutzername: std1\Ihre Matrikelnummer

Server: studimail.uni-flensburg.de

Abschließend drücken Sie auf Weiter.



Schritt 2.3: Ihr Konto ist eingerichtet

Sie haben Ihren E-Mail-Account erfolgreich mit der Gmail-App eingerichtet.



Kontakt:

Sollten Sie trotz dieser Anleitung Unterstützung wünschen, können Sie sich gerne an den **ZIMT-Servicedesk** wenden: <u>www.uni-flensburg.de/go/zimt-servicedesk</u>