

Praxissemester 22/23

Information für Studierende
Master of Education 1. Semester



Zentrum für Lehrerinnen-
und Lehrerbildung (ZfL)

Aufbau der Schulpraktika
Ziele des Praxissemesters
Rahmendaten und Lernorte
Forschendes Lernen
Portfolio
Unterrichtsbesuch
Nachweis erbrachte Leistungen
Besondere Praktika
Organisatorisches





Aufbau der Schulpraktika



- Aufeinander aufbauender Prozess der schulpraktischen Ausbildung
- Vernetzung der Lerninhalte und Anknüpfung an das Wissen und Können der Studierenden



Ziele des Praxissemester

- umfassende Erkundung des Praxisfeldes Schule
- Erprobung in selbstgestaltetem Unterricht
- Vertiefung der Kompetenz zum forschenden Lernen
- Vertiefung der biographisch-reflexiven Kompetenzen, insbesondere auch im Hinblick auf die Berufseignung
(Eckpunktepapier des MBW)

Weitere Ziele:

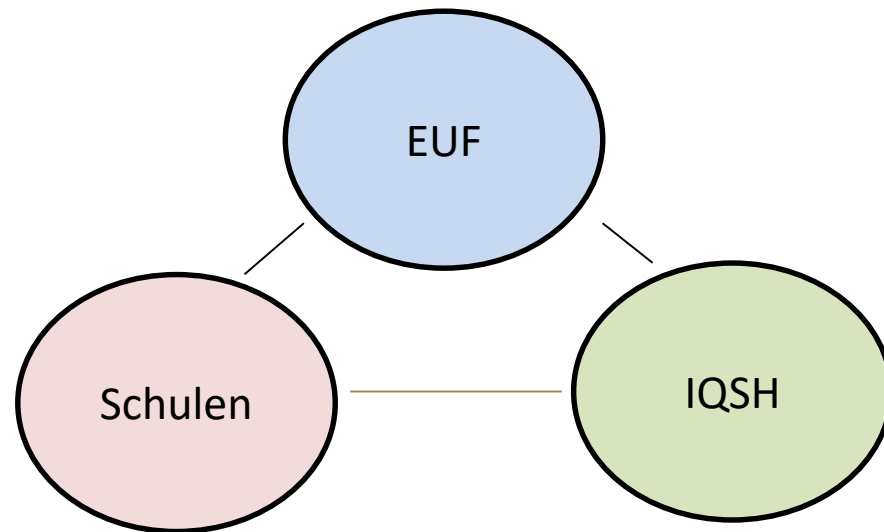
- systematische Beobachtung unterrichtlicher Prozesse
- Herstellung von Bezügen zu wissenschaftlich fundierten Theorien
- Einsicht in die Bedeutung von Theorien für die berufliche Tätigkeit einer Lehrkraft
- Erwerb eines Verständnisses für die Komplexität des Handelns von Lehrkräften



Rahmendaten und Lernorte

- Beginn Praxisblock: 19.09.2022*
- Erste Begleitveranstaltung: 16.09.2022*
- Ende Praxisblock: 22.12.2022*
- Beteiligte Institutionen:

*Durchführung des Praktikums
in enger Absprache mit der
jeweiligen Schule und auf die
aktuelle Situation abgestimmt!*



* Planungsdaten; abhängig von der aktuellen Situation

- Anwesenheit Montag-Donnerstag 6 Stunden täglich, mindestens jedoch 20 Stunden pro Woche*
- selbstgestalteter Unterricht (2 ausführliche, 6 kurze UV)
- Hospitationen, Beobachtung
- Einbindung in außerunterrichtliche Tätigkeiten
- Entwicklungsgespräche (Aufzeigen der Kompetenzentwicklung)

*Die Begleitung von Klassenfahrten führt nicht zu einer Verkürzung des Praxisblocks.

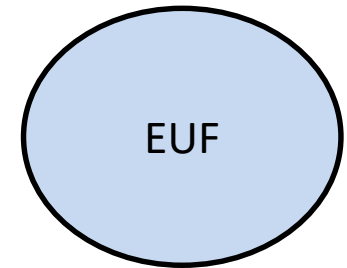
*Die 20-Stundenregelung bezieht sich auf Grundschulen, die nicht täglich sechs Stunden anbieten.

Betreuung durch Studienleiter/Studienleiterinnen des IQSH:

- 6 -12 Studierende, 8 Sitzungen, je 3 Stunden
- später Vormittag / früher Nachmittag
- schulortnah (wenn möglich) an den Praktikumsschulen

Ziele:

- Aufarbeitung der systematischen Beobachtung, Analyse und Reflexion der Praxis
- Reflexion des eigenen Handelns als Lehrkraft unter Berücksichtigung der wissenschaftlichen Modelle und Ansätze



- 3 Begleitseminare in den Teilstudiengängen
- ca. 15 – 20 Studierende je Seminar
- Inhalt/ Aufgaben des Seminars/der Hochschullehrkraft:
 - Unterricht (im fachlichen Kontext)
 - Bearbeitung der Forschungsaufgabe
 - Führen des Portfolios
 - Unterrichtsbesuch (priorisiertes Fach)
 - Reflexion der Schul- und Unterrichtserfahrungen

16.09.2022*	Fächer/Schulpädagogik
30.09.2022*	Fächer/Schulpädagogik
28.10.2022*	Fächer/Schulpädagogik
11.11.2022*	Fächer/Schulpädagogik
25.11.2022*	Fächer/Schulpädagogik
09.12.2022*	Fächer/Schulpädagogik

*Planungsdaten, u.U. Online-Veranstaltungen, abhängig von der aktuellen Situation



Forschendes Lernen

Forschungsaufgabe:

- Erarbeitung einer Fragestellung, die in der Regel aus der Schul- bzw. Unterrichtspraxis erwächst
- auch die Schule kann ein Forschungsanliegen haben
- Auswahl einer der Fragestellung angemessenen Methode
- Durchführung der Studie
- Dokumentation der Ergebnisse sowie ihre Reflexion
- Betreuung durch eine Hochschullehrkraft
- Bereitstellung der Ergebnisse (Schule)
- **unbenotet**



Portfolio

- Steigerung der Professionalität des fachbezogenen und pädagogischen Handelns im Berufsfeld
- Reflexion der Erfahrungen und Lernprozesse anhand der Bearbeitung von Themen oder Fragen
- Standards für Lehrerbildung und fachspezifische Kompetenzen bilden den Rahmen
- dient zur Dokumentation und zur Reflexion der Kompetenzentwicklung und kann als Papier-Ordner oder als ePortfolio geführt werden
- **unbenotet**



Unterrichtsbesuch

- Kompetenzerweiterung im Bereich der Unterrichtsplanung
- Reflexion der Erfahrungen und Lernprozesse durch Feedback von der betreuenden Hochschullehrkraft
- Standards für Lehrerbildung und fachspezifische Kompetenzen bilden den Rahmen
- **unbenotet**

Nachweis über erbrachte Leistungen

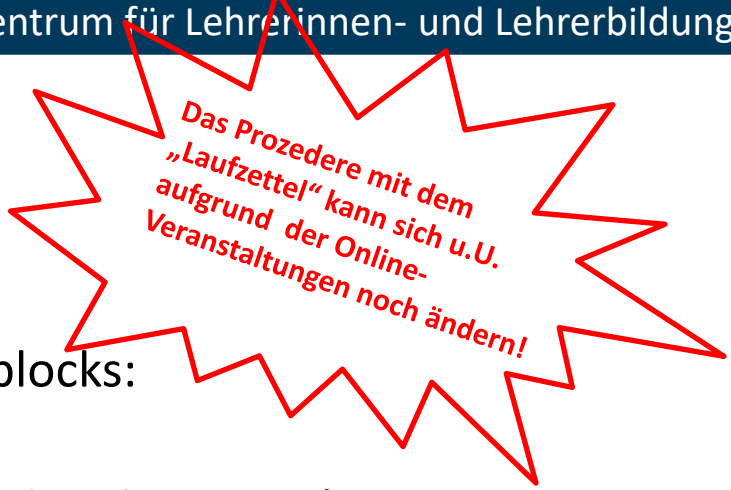
Spätestens **12 Wochen** nach Ende des Praxisblocks:

- Abgabe der Forschungsaufgabe
- Abgabe des Portfolios (inkl. acht Unterrichtsplanungen)

bei der betreuenden Hochschullehrkraft (hat 8 Wochen Bearbeitungszeit)

Das Praxissemester ist bestanden, wenn im Praktikumsbüro vorliegen:

- Bescheinigung der Schule über erfolgreich abgeleistetes Praktikum (ACHTUNG: Schulstempel!)
- Bescheinigung der Hochschullehrkräfte über erfolgreich absolvierte Begleitseminare (formlos, per Mail)
- Bescheinigung der Hochschullehrkräfte über das Bestehen von Portfolio **und** Forschungsaufgabe (formlos, per Mail)
- Die Bestätigung über die erfolgreiche und regelmäßige Teilnahme an den IQSH-Netzwerken (wird vom IQSH zentral bestätigt).
- Eine **einmalige** Wiederholung des Praxissemesters ist möglich.

A red starburst callout with a jagged, multi-pointed border. Inside, the text reads: 'Das Prozedere mit dem „Laufzettel“ kann sich u.U. aufgrund der Online-Veranstaltungen noch ändern!' in red, italicized font.

Das Prozedere mit dem „Laufzettel“ kann sich u.U. aufgrund der Online-Veranstaltungen noch ändern!

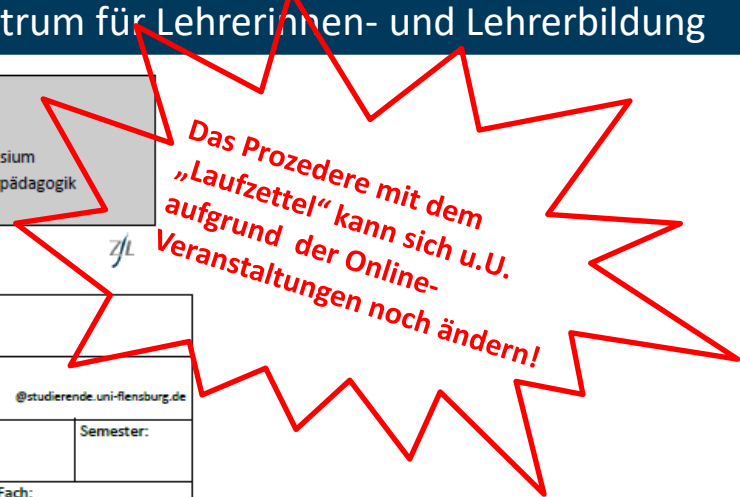
**Bescheinigung über die Ableistung des Praxissemesters 22/23
für den Studiengang Master of Education**

Grundschule Sekundarschule Gymnasium
 Gemeinschaftsschule Sekundarschule (Sek.I) Sonderpädagogik
 BS (EHW)

Europa-Universität Flensburg

Persönliche Angaben:

Name:		Vorname:	
Straße:		Ort:	E-Mail: <small>@studierende.uni-flensburg.de</small>
Matrikel-Nr.:	Fach:	Fach:	Semester:
Sonderpädagogik	Fachrichtung:	Fachrichtung:	Fach:



Bestätigung
(wird von der Schule ausgefüllt)

Hiermit bestätigen wir, dass die / der Studierende _____
in der Zeit vom _____ bis _____ das Praxissemester an unserer Schule absolviert hat.

Name der Schule: _____ Kreis: _____

Name der Schule: _____ Kreis: _____
(ggf. auszufüllen im MA Sonderpädagogik (FöZ + Koop-Schule))

Es wird bestätigt, dass der / die Studierende regelmäßig anwesend war und die Praktikumsauflagen erfüllt hat. In der Schule handelte der / die Studierende dem Berufsbild der Lehrkraft entsprechend professionell und übernahm gewissenhaft die ihm / ihr übertragene Verantwortung. Dazu gehörten z.B. die Erfüllung übernommener Aufgaben sowie die Einhaltung von Fristen und Terminen. Es bestehen keine erheblichen Bedenken gegenüber einer späteren erfolgreichen Tätigkeit im Beruf der Lehrkraft.

Ein Unterrichtsbesuch durch eine Hochschullehrkraft der EUF hat stattgefunden. ja nein
 Es wurde eine Ersatzleistung seitens der Hochschullehrkraft der EUF eingefordert. ja nein

Ort und Datum Unterschrift Mentor:in Unterschrift Schulleitung/Schulstempel

Bitte achten Sie darauf, dass die Bescheinigung über die Ableistung des Praxissemesters mit einem Schulstempel versehen ist.

Begleitseminare:

Teilstudiengänge (Fächer/Fachrichtungen)	Forschungsfrage, Portfolio Unterrichtsbesuch/Ersatzleistung priorisierten Teilstudiengang bitte mit X kennzeichnen	Name der Hochschullehrkraft (bitte in Druckbuchstaben)	Leistung bestätigt

(von den Studierenden auszufüllen) (vom Praktikumsbüro auszufüllen)

- Diese Bescheinigung ist bis spätestens zwei Wochen nach Ende des Praxisblocks in das Postfach des Praktikumsbüros (RIG 6, Nr. 82) zu geben (Im Original (z.B. per Post); kein Scan, kein Fax).
- Die Prüfungsleistungen Portfolio/Forschungsaufgabe sind bis spätestens 17.09.2023 bei den Hochschullehrkräften der Begleitseminare abzugeben.
- Der Korrekturtermin endet am 22.09.2023.
- Bei erfolgreicher Ableistung werden jeweils 5 LP pro Begleitseminar und 15 LP für den schulpraktischen Teil angerechnet.



Besondere Praktika

Schuladoption – Studierende machen Schule

Das Format Schuladoption wird bisher nur an wenigen Standorten in Deutschland durchgeführt.

Im *Master GS* übernimmt eine Gruppe von Studierenden während des Praxisblocks eine Woche lang **die gesamte Schule** – während das Kollegium an einer Fortbildung teilnimmt.

Im *Master Sek I /GemS* übernimmt eine Gruppe von Studierenden eine Woche lang **einen Jahrgang/ein Fach** – während die entsprechenden KollegInnen an einer Fortbildung teilnehmen.

Unterstützt werden die Studierenden durch verschiedene Akteure der Lehrkräftebildung (EUF, IQSH, Praxislehrkräfte).

Bitte achten Sie hier auf aktuelle Informationen (Homepage, Instagram, Mail).



Besondere Praktika
Medienmodellschulen (OLAD@SH)



»Medienmodellschulen« sind Teil der »Qualitätsoffensive Lehrerbildung« und bilden ein regionales Netzwerk digital innovativer Schulen in Schleswig-Holstein.

Ziel: Akteurinnen und Akteure aus **Forschung, Ausbildung und Schulpraxis** vor dem Hintergrund einer **schulischen Medien- bzw. medialen Schulkultur** in Verbindung bringen

Verknüpfung zwischen digital innovativer Schulen und Lehramtsstudierenden erfolgt auf Grundlage eines **Matching-Verfahrens**, um forschendes Lernen noch individueller gestalten zu können. Angesprochen sind Lehramtsstudierende **MA GS/GemS/Sek.I/II**

Partizipativ-reflexiver Ansatz: Praktika werden von einer **intensiven Forschungsarbeit** des Seminars für Medienbildung begleitet.

Austausch der schulischen Akteurinnen und Akteure wird mithilfe von **analogen und digitalen Netzwerkstrukturen** unterstützt.

Bitte achten Sie hier auf aktuelle Informationen (Homepage, Instagram, Mail).



Organisatorisches

- Das Praxissemester kann in Schleswig-Holstein und Hamburg absolviert werden oder im Ausland (<https://www.uni-flensburg.de/?11181>)
- Die Wahl der zentral bereitgestellten Plätze zum Praxissemester 2022/23 findet im Januar 2022 statt. Bitte beachten Sie hierzu den Reiter „Termine“ auf <https://www.uni-flensburg.de/?11177>
- Die Praktikumsschulen werden **ausschließlich** über das Online-Verfahren vermittelt (Anforderungen/Anerkennungen werden vorgebucht).
- Anträge auf Anerkennung besonderer Bedürfnisse müssen bis zum 10.12.2021 in Papierform und mit den entsprechenden Nachweisen vorliegen (<https://www.uni-flensburg.de/?11177> Reiter „Downloads“). Nach Prüfung der Anerkennung der besonderen Bedürfnisse wird eine Vermittlung händisch vorgenommen.
- Planen Sie das Praxissemester rechtzeitig (finanziell, organisatorisch...) und wählen Sie Ihre Praktikumsschule sorgfältig aus. Nicht empfohlen wird ein Praxisblock an der Schule, die man selbst besucht hat oder an Schulen, an denen schon mehrere Praktika absolviert wurden.

- Bei Fragen zur Reisekostenabrechnung wenden Sie sich bitte an Frau Kaste: doerte.kaste@uni-flensburg.de
- Die Studierenden-Email-Adresse ist Dienstadresse, andere Adressen werden nicht verwendet.
- Bei unvorhergesehenen Problemen sollte rechtzeitig Kontakt zur Leiterin der Schulpraktischen Studien aufgenommen werden (kirsten.grossmann@uni-flensburg.de).
- Eine verbindliche Mindestanforderung zur Anerkennung des Praxissemesters (z.B. bei Schwangerschaft) finden Sie in der Satzung.



Organisatorisches - Platzvergabe

Platzvergabe der Praktikumsplätze im Praxissemester

- Praktikumsplätze werden **zentral** vom Praktikumsbüro vergeben.
- Schulen können Studierende „anfordern“ (auf dem Formular der Kapazitätenabfrage (s. Folie 19))
- In den Kreisen FL, SL-FL und NF ist eine „Anforderung“ nur möglich, wenn eine bereits länger andauernde Kooperation zwischen Schule und Studierender/Studierendem besteht.
- Das Absolvieren verschiedener Praktika an einer Schule *kann* eine Kooperation darstellen. Ausschlaggebend ist, ob die Schule dem/der Studierenden einen Platz anbieten möchte.
- Wir raten davon ab, alle Praktika an derselben Schule zu absolvieren.

Fristen

Schulen werden landesweit jeweils im Oktober des Vorjahres darum gebeten, Plätze für das kommende Praxissemester anzugeben, die bis zum **05.11.2021** an das Praktikumsbüro zurückgemeldet werden. Für die Platzvergabe im Rahmen langfristiger Kooperationen gilt dieselbe Frist. Diese Kapazitätsmeldung ist die Grundlage für das Platzangebot der Praktikumsstellen im nächsten Praxissemester.



Ablauf:

- Die Schulen erhalten durch das Praktikumsbüro den Meldebogen für die Kapazitäten.
- Studierende, die entweder eine langfristige Kooperation nachweisen können (Stadt FL, Kreis SL-FL und NF) oder solche, die in anderen Kreisen Kontakt zu Schulen aufgenommen haben und die von Schulen angefordert werden sollen, werden schon **bei der Meldung der Kapazitäten** von den Schulen genannt.
- Eine Nichteinhaltung der Frist führt zu Einzelfallentscheidungen, Problemen bei der Datenverarbeitung und hohem personellen Mehraufwand. Zudem zieht sie eine ungleiche Behandlung der Studierenden nach sich. Sie wird deshalb weitgehend ausgeschlossen.
- Die Studierenden, die durch eine Schule angefordert wurden, werden von der Leitung der Schulpraktischen Studien (kirsten.grossmann@uni-flensburg.de) angeschrieben und müssen den angebotenen Platz dann zeitnah per Mail bestätigen/annehmen. Falls keine Rückmeldung durch den/die Studierende/n erfolgt, verfällt die Anforderung.
- **Vorbuchungen im Rahmen des Antragsverfahrens auf Anerkennung besonderer Bedürfnisse werden vorrangig vorgenommen.**



Organisatorisches

So sieht die Kapazitätenabfrage aus. Bitte sorgen Sie dafür, dass die Schule alle notwendigen Daten von Ihnen vorliegen hat. Das Kapazitätenformular wird direkt an die Schulen verschickt.

Sie möchten einem/einer Ihnen bekannten Studierenden einen Platz anbieten?

Bitte HIER ausfüllen:

1	2	3
Name, Matrikelnummer, Fächer:	Name, Matrikelnummer, Fächer:	Name, Matrikelnummer, Fächer:
<input type="checkbox"/> langfristige Kooperation Stadt FL, Kreise SL-FL, NF Bisherige Tätigkeit der/des Studierenden, seit wann:	<input type="checkbox"/> langfristige Kooperation Stadt FL, Kreise SL-FL, NF Bisherige Tätigkeit der/des Studierenden, seit wann:	<input type="checkbox"/> langfristige Kooperation Stadt FL, Kreise SL-FL, NF Bisherige Tätigkeit der/des Studierenden, seit wann:
<input type="checkbox"/> allgem. Platzangebot (nicht möglich in Stadt FL, Kreise SL-FL, NF)	<input type="checkbox"/> allgem. Platzangebot (nicht möglich in Stadt FL, Kreise SL-FL, NF)	<input type="checkbox"/> allgem. Platzangebot (nicht möglich in Stadt FL, Kreise SL-FL, NF)



Organisatorisches – Zeitplan

Frist für Schulen und Anforderung von Studierenden	05.11.2021
Bewerbungsende Schuladoption	Bitte beachten Sie die aktuellen Informationen.
Informations- und Auswahlgespräche Schuladoption (Webex)	Bitte beachten Sie die aktuellen Informationen.
Anmeldefrist Praxissemester im Ausland	01.11.2021 – 31.01.2022
Bewerbungsende OLAD@SH	Bitte beachten Sie die aktuellen Informationen.
Abgabe Anträge auf Anerkennung besonderer Bedürfnisse	10.12.2021, 23.59 Uhr
Online-Anmeldung Praxissemester HeSe 22/23	10.01. – 14.01.2022



Praktikumsbüro

Leiterin Schulpraktische Studien:

Kirsten Großmann

RIGa 711

0461- 805/2014

kirsten.grossmann@uni-flensburg.de

Sprechstunden nach Vereinbarung



Leitung Schuladoption:

Johanna Gosch

RIGa 711

0461-805/2262

johanna.gosch@uni-flensburg.de

Sprechstunden nach Vereinbarung



Sachbearbeitung:

Bianca Zaudtke

RIGa 712

0461-805/2258

praktikumsbuero@uni-flensburg.de



Sprechzeiten des Praktikumsbüros:

Mo 10:00-11:30 Uhr

Di 10:30-11:30 Uhr

Mi 10:30-11:30 Uhr (nur Telefon!)

Do 12:30-14:00 Uhr

Fr geschlossen

<https://www.uni-flensburg.de/?18818>

@praktikumsbuero_zfl_euf