



**Praktikumsvereinbarung**  
zwischen

Schule: \_\_\_\_\_ vertreten durch (Schulleitung): \_\_\_\_\_

Europa-Universität Flensburg \_\_\_\_\_ vertreten durch: Leiterin der Schulpraktischen Studien \_\_\_\_\_

Student:in: \_\_\_\_\_ Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

**Universität:** Die Europa-Universität Flensburg stellt die Praktikumsplätze online, die von den Schulen zur Verfügung gestellt werden und organisiert ein zweistündiges praxisbegleitendes Seminar pro Semester.

**Schule:** Die Praktikumsschule stellt einen Mentor/eine Mentorin als Ansprechpartner für die Studierenden zur Verfügung. Sie ermöglicht den Praktikanten/innen einen möglichst umfassenden Einblick in das schulische Alltagsleben und unterstützt sie bei den übertragenen pädagogischen Aufgaben.

**Praktikant/in:** Die/der Studierende verpflichtet sich, die ihr/ihm übertragenen Aufgaben zuverlässig und verantwortungsbewusst auszuführen, über die ihm/ihr durch das Praktikum bekannt gewordenen Sachverhalte Verschwiegenheit zu bewahren und die Bestimmungen des Datenschutzes zu beachten.

**Zeitraum:** **Schuljahr** \_\_\_\_\_  
(bitte ausfüllen)

**Arbeitszeit:** 1x wöchentlich, mind. 5 Schulstunden

**Krankheit:** Fehlzeiten innerhalb des Praktikums aus gesundheitlichen oder anderen von der Praktikantin/von dem Praktikanten nicht zu vertretenden Gründen bis zu zwei Tagen stehen der Anerkennung nicht entgegen. Es wird vorausgesetzt, dass die Mentorinnen/Mentoren in jedem Fall unverzüglich, d.h. rechtzeitig **vor** Unterrichtsbeginn, benachrichtigt werden, wenn die Praktikantin/der Praktikant ihre/seine Verpflichtungen nicht einhalten kann. Fehlzeiten können nach Absprache mit der Schule nachgeholt werden.

**Verschwiegenheit:** Die Studierenden verpflichten sich mit der Anmeldung zum Praktikum, über die ihnen durch das Praktikum bekannt gewordenen Sachverhalte **Verschwiegenheit** zu bewahren und die Bestimmungen des Datenschutzes zu beachten.

**Versicherungsschutz:** Die Studierenden sind während des Praktikums gesetzlich unfallversichert (gemäß § 2 Abs.1 Nr.8c SGB VII), sofern das Praktikum den Bestimmungen entsprechend termingerecht durch die Studierenden angemeldet worden ist. Schadensfälle sind umgehend im Praktikumsbüro zu melden.

**Konfliktfälle:** In Konfliktfällen ist zunächst das direkte Gespräch zwischen den Beteiligten zu suchen. Weitere Ansprechpartner sind die Schulleiterin/der Schulleiter bzw. der Praktikumskoordinator/die Praktikumskoordinatorin der Schule und die Leiterin/der Leiter des Begleitseminars. Sollte es zu keiner Einigung kommen, kann Frau Kirsten Großmann, Leitung Schulpraktische Studien, Europa-Universität Flensburg, Tel.: 0461/805-2014, eingeschaltet werden.

**Persönliche Angaben der Praktikantin/des Praktikanten:**

Name, Vorname	
Straße, Hausnummer	
PLZ, Wohnort	
Tel.	
E-Mail	@studierende.uni-flensburg.de

Datum und Unterschriften:

\_\_\_\_\_  
(Praktikant/in)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift und Stempel der Schule)

\_\_\_\_\_  
Leitung schulpraktische Studien EUF

Bei Praktika außerhalb der Nahregion wird die vollständig ausgefüllte Praktikumsvereinbarung mit der Anmeldung über das Online-Formular hochgeladen.

Bei Praktika innerhalb der Nahregion wird die vollständig ausgefüllte Praktikumsvereinbarung spätestens nach dem ersten Schultermin als Scan an das Praktikumsbüro geschickt: praktikumsbuero@uni-flensburg.de.