

## **Hinweise zur Durchführung der Orientierungspraktikums 2020/2021 (Teil II)**

Generell findet das OP II ab dem 22.03.2021 entsprechend der jeweils an der Schule realisierten Form von Unterricht (Distanzlernen, Präsenzunterricht oder hybride Formen) statt.

Bitte nehmen Sie rechtzeitig vor Praktikumsbeginn mit den Ihnen aus dem vergangenen Semester bekannten Mentor:innen Kontakt auf, um zu klären, wie Ihre Schule Ihr Praktikum organisieren kann/möchte.

Sprechen Sie bitte frühzeitig mit der Schule, wenn Sie einer [Risikogruppe](#) angehören, Kinder unter 14 Jahren betreuen oder Angehörige pflegen und daher Probleme bei der Teilnahme am möglichen Präsenzunterricht sehen. Bitte suchen Sie gemeinsam mit Ihrer Praktikumschule eine Lösung; wenden Sie sich (nur) dann an mich, wenn Sie keine Lösung finden. Um einen Antrag auf Anerkennung besonderer Bedürfnisse beim Praktikumsbüro stellen zu können, muss eine Prüfung der Berechtigung im Arbeitsbereich Chancengleichheit ([Diversitätsbeauftragte](#): Martina Spirgatis, [Familienservice](#): Jolyn Muijsers) erfolgen.

Sprechen Sie bitte auch frühzeitig mit der Schule, wenn absehbar ist, dass Sie aufgrund Ihres Stundenplans einen anderen Praktikumsstag benötigen. Bitte bedenken Sie bei dieser Kontaktaufnahme, dass ein Wechsel des Praktikumsstags für einige Schulen einen großen organisatorischen Aufwand bedeutet.

Die besondere Situation in den Schulen berücksichtigend, soll das Portfolio im FS 21 lediglich eine große – unter Umständen fiktive – Unterrichtsplanung enthalten.

Weitere Bestandteile des Portfolios sind - neben einer Gesamtreflexion - mit der jeweiligen Hochschullehrkraft abzusprechen bzw. können von der jeweiligen Hochschullehrkraft vorgegeben werden.

Der Modulkatalog sieht für das Portfolio eine Seitenzahl von 18 - 30 Seiten vor.

Der Abgabe-Termin des Portfolios bei der Hochschullehrkraft ist nach aktueller Lage der Dinge der 02.07.2021; wir hoffen, dass es dabei bleiben kann und keine generellen Fristverlängerungen durch das SPA o.ä. nötig sein werden.

Die Abgabe der Leistungsnachweise (Schule) erfolgt spätestens eine Woche nach Beendigung der Schulbesuche durch die Studierenden.

Der Korrekturzeitraum endet am 18.08.2021 (+ ggf. Nachbearbeitungszeit).

Das Portfolio sollte mit der von den Lehrkräften zur Verfügung gestellten Literatur und den nutzbaren elektronischen Ressourcen der ZHB ausreichend bearbeitbar sein, vor allem dann, falls das Infektionsgeschehen die (erneute) Schließung der ZHB nötig macht.

Wir gehen davon aus, dass Flexibilität und Kreativität von allen Akteursgruppen gefordert sind, um das OP II der jeweiligen Lage entsprechend zielführend zu gestalten.

Bitte denken Sie daran, sich für ein Begleitseminar anzumelden. Die Lehrenden Ihrer Begleitseminare haben gleichlautende Informationen erhalten.