

Semesterplanung & Buchungspraxis unter Corona

1. Die **Überschneidungsplanung** findet trotzdem ganz normal vor der übrigen Semesterplanung statt. Ebenso die Planung der großen Vorlesungen im **Hörsaalzentrum**. **Time Slots** bleiben unverändert
2. **Präsenz, Erst- oder Zweitsemestertage** bitte durch Eintragung in den Communicator oder das Bemerkungsfeld der Terminzeile kenntlich machen
3. Gerne auch „**online**“ oder „**extern**“ und ähnliches eintragen
4. Bei der Planung von **Präsenzveranstaltungen** und deren anschließender Eingabe bitte die **verringerten Raumkapazitäten** und die notwendigen **zweistündigen Abstände** zwischen Raumbelagungen mit unterschiedlichen Teilnehmern mit bedenken
5. **Bitte eindeutig buchen**: Die realitätsnahe eindeutige Buchung von **TN-Zahlen** und **Zeitraum**, zu dem diese in einem Raum sitzen, ist zu Corona-Zeiten besonders wichtig. Die Art der Belegung eines Raums sollte für die zentrale Raumplanung anhand der Buchungen im LSF klar nachvollziehbar sein.