



Folgen Sie uns schon auf **UniNow**?
Einfach den
Feed International aktivieren!

PREPARE YOUR STAY ABROAD MEETING
Auslandssemester HeSe 2024/25
19.03.2024



Diese Präsentation finden Sie auch online:
<https://www.uni-flensburg.de/international/ins-ausland-gehen/schritt-1-informieren>

01 | a. Bewerbung bei der Partnerhochschule

01 | b. Wichtige Schritte nach der Bewerbung

02 | Ansprechpersonen, Dokumente und weitere Treffen

03 | a. Finanzierung

03 | b. Erasmus+

04 | Fragen

01 | a. Bewerbung bei der Partnerhochschule

- Die **Bewerbungsfristen und -anforderungen** variieren je nach Hochschule.
- An EUF-Partnerhochschulen zahlen Sie **keine Studiengebühren**.
- Entweder werden Sie von der Partnerhochschulen kontaktiert oder Sie finden die **Infos zur Bewerbung** auf deren Homepage.
- **Achten Sie auf erforderliche Dokumente und Fristen** (s. Homepage der Partnerhochschule).
- Wenn Sie **3 Wochen vor Bewerbungsende** noch nichts von Ihrer Partnerhochschule gehört haben, melden Sie sich beim **International Center**.
- Informieren Sie sich über das **Kursangebot**.

01 | b. Wichtige Schritte nach der Bewerbung

- **DAAD-Infos** zu Land und Hochschulsystem lesen
- Individuelle **Visabestimmungen**/-anforderungen für die Zeit im Zielland (Partnerhochschule) und nach Ihrer Rückkehr an die EUF prüfen (ggf. besondere Bestimmungen für Geflüchtete oder Stipendienvisa)
- Bei der **Botschaft** des Ziellandes erkundigen, wie Sie mit Ihrem persönlichen Status ein Visum erhalten
- **Impfstatus** überprüfen
- Regulär an der EUF für das HeSe 2024/25 **zurückmelden**, Erstattung des **Semestertickets** beim AstA beantragen

01 | b. Wichtige Schritte nach der Bewerbung

Unterkunft

- Informationen/Beratung durch Partnerhochschule
- Tipps: Erfahrungsberichte lesen, Facebook-Gruppen

(Umweltfreundliche) Reise planen

- <https://www.raileurope.com>
- <https://www.thetrainline.com>
- <https://www.interrail.eu/de>
- <https://www.greenerasmus.org/browse-topics>
- <https://www.studieren-weltweit.de/inspirieren-lassen/hashtag/nachhaltigkeit/>

Versicherungsschutz prüfen

- Versicherung kontaktieren
- ggf. zusätzliche Versicherungen abschließen

Kreditkarte beantragen?

01 | b. Wichtige Schritte nach der Bewerbung



The image shows a screenshot of the 'studieren weltweit' website. At the top left is a circular logo with the text 'studieren weltweit' and 'ERLEBE ES!' below it. To the right of the logo are four navigation buttons: 'Inspirieren lassen', 'Infos finden', 'Welt erleben', and 'Länder entdecken'. A search icon is located to the right of these buttons. Below the navigation is a large photograph of a young woman with a red beanie and a denim jacket, smiling and taking a photo with her smartphone. Overlaid on the bottom of the photograph is a blue banner with the text 'Werde Correspondent – bewirb dich jetzt!' in white.

Mehr zum Thema

Du gehst im Wintersemester 2024/2025 ab frühestens Mitte Juli 2024 ins Ausland, bist aktiv auf Social Media und schreibst gerne? Dann bewirb dich bis spätestens zum 1. Mai 2024 bei uns und werde Correspondent im Ausland!

<https://www.studieren-weltweit.de/werde-correspondent-bewirb-dich-jetzt/>

01 | b. Wichtige Schritte nach der Bewerbung

Folgen Sie uns in der UniNow-App (Feed International).



Tea Time Series II

EUF-Studierende berichten von ihren Auslandserfahrungen



Montag, 15.04.2024, 18:30 Uhr in HEL067

Organisiert von der Local Erasmus Initiative (LEI)
aktuelle Infos auf Instagram: [leiflensburg](https://www.instagram.com/leiflensburg)

Tipps & Inspiration von ehemaligen „Outgoings“

02 | Ihre Ansprechpersonen

- **Allgemeines, Erasmus+ Unterlagen:** hiwi-outgoing@uni-flensburg.de
- **Outgoing-Fragen:** outgoing@uni-flensburg.de
 - zentrales Postfach von
Dr. Dagmara Paciorek-Herrmann (EUCS, SOWI),
Anna Lambert (BA BW, M. ED),
Merle Struve (IM, TES, MA außer M. ED)
 - **Bitte nennen Sie immer Ihren Studiengang.**
- **Kurswahl und Anerkennung von Leistungen:**
 - Hanna Theele (BA BW): anerkennung-babw@uni-flensburg.de
 - Studiengangskoordination/Modulverantwortliche*r
– alle anderen Studiengänge

02 | Dokumente für das Auslandssemester

Übersicht aller Dokumente, die Sie beim International Center für das Auslandssemester einreichen müssen

Dokumente für das Auslandssemester

> Allgemeine Informationen

▼ Erforderliche Dokumente

Hier finden Sie eine Übersicht, welche Dokumente zu welchem Zeitpunkt und wie eingereicht werden müssen. Sollten weitere Dokumente erforderlich sein, werden Sie vom International Center darüber informiert.

Dokument	Wer	Wie	Wann
Immatrikulationsnachweis(e) (für die gesamte Dauer Ihres Auslandsaufenthalts)	Erasmus+ Studierende	Portal	vor Abreise
Grant Agreement	Erasmus+ Studierende	Papierform an das International Center	vor Abreise
Learning Agreement	Erasmus+ Studierende	PDF an hiwi-outgoing@uni-flensburg.de	vor Abreise und ggf. Änderungen nach Beginn des Semesters
Online Language Support (derzeit nicht verpflichtend)	Erasmus+ Studierende	EU-Academy	vor Abreise
Letter of Confirmation	alle	Portal	nach dem Aufenthalt
EU-Survey	Erasmus+ Studierende	individueller Link	nach Einreichung des Letter of Confirmation
Erfahrungsbericht	alle	Portal	nach dem Aufenthalt
Transcript of Records	alle	Portal	nach dem Aufenthalt

<https://www.uni-flensburg.de/international/ins-ausland-gehen/schritt-2-bewerben#c160080>

02 | Weitere Outgoing-Treffen

- **Infoveranstaltung zum Learning Agreement für BA BW-Studierende** (Termin folgt)
- **Vorbereitungstreffen in Präsenz** (29.05.24, 14-16 Uhr)
- **Webex-Austauschtreffen** (08.10.24, 11-12 Uhr)
- **Nachtreffen in Präsenz** (Anfang März, Termin folgt)

Einladungen folgen per Mail.

03 | a. Finanzierung



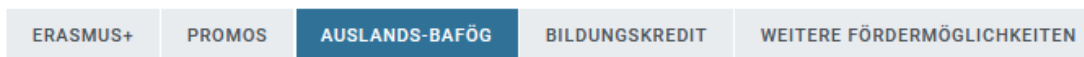
Schritt 3: Vorbereiten

Vorlesen

Planen Sie einen Auslandsaufenthalt unter besonderen Voraussetzungen, möchten Sie Ihren Aufenthalt nachhaltig gestalten oder suchen Sie nach Finanzierungsmöglichkeiten? Erfahren Sie hier, welche Möglichkeiten es gibt. So sind Sie optimal für Ihr großes Abenteuer vorbereitet!

Finanzierungsmöglichkeiten

Bei der Planung eines Auslandssemesters oder -praktikums ist es wichtig, frühzeitig die verschiedenen Möglichkeiten der Finanzierung zu prüfen und vor allem die Bewerbungstermine zu beachten. Hier bekommen Sie einen kurzen Überblick über die wichtigsten Förderungsmöglichkeiten.



Auslands-BAföG ist die finanzielle staatliche Förderung für ein ganzes Studium, Teilstudium oder Praktikum im europäischen und außereuropäischen Ausland. Dabei gilt:

<https://www.uni-flensburg.de/international/ins-ausland-gehen/schritt-3-vorbereiten#c145379>

03 | b. Erasmus+

- Europäisches Mobilitätsprogramm für Aufenthalte an EUF-Partnerhochschulen, mit denen ein Erasmus+ Kooperationsvertrag besteht
- **490-700 € Stipendium/Monat (je nach Zielland), tagesgenau ausgezahlt** (entsprechend Aufenthaltsdauer im Letter of Confirmation)
- **Top-Up** für Studierende mit **Behinderung**, chronischer **Erkrankung** oder **Kindern, Erstakademiker*innen, erwerbstätige** Studierende (250 €/Monat; Abfrage erfolgte durch ehrenwörtliche Erklärung; falls mehrere Kategorien zutreffen, wird das Top-Up nur für eine Kategorie gewährt)
- **Top-Up** für „**Green Travel**“ (50 € + Reisetage)
- **Auszahlung des Erasmus+ Stipendiums:**
 1. Rate: Ende Juli (größter Betrag)
 2. Rate: Nach dem Aufenthalt (Restbetrag)
- **Sie unterzeichnen einen Vertrag!**

<https://www.uni-flensburg.de/international/internationale-programme-und-projekte/erasmus#c133497>

03 | b. Erasmus+

Sie erhalten Erasmus+ Mails vom International Center

- Bitte lesen Sie die E-Mails aufmerksam.
- Stellen Sie sicher, dass Ihr Postfach leer ist.
- Bitte speichern Sie sich die E-Mails ab.

Erasmus+ Mail 1: Learning Agreement (Ende März)

- Das (Online) Learning Agreement ist erforderlich für die finanzielle Unterstützung **und** für die Anerkennung der Kurse, die Sie an der Partnerhochschule belegen.

Erasmus+ Mail 2: Grant Agreement (Anfang Mai)

- Finanzvertrag (Originalunterschrift erforderlich)

03 | Erasmus+

BAföG-Bescheinigung (Ende März)

- Dokument zum Einreichen beim zuständigen Amt für Auslands-BAföG

Erasmus+ Mail 3: Nach der Ankunft (Mitte Juli)

- Informationen zu Änderungen im Learning Agreement
- Letter of Confirmation

Erasmus+ Mail 4: Ende des Auslandsaufenthalts (Ende November/ Anfang Dezember)

- Letter of Confirmation, Erfahrungsbericht, EU-Survey
- Reminder Anerkennung

04| Fragen



Europa-Universität
Flensburg

Team Outgoing

Anna Lambert, Dr. Dagmara Paciorek-Herrmann und Merle Struve

HEL 030, 034, 035

Tel + 49 461 805 2004/2021/2429

outgoing@uni-flensburg.de