

DIE HAUSARBEIT

Ziel der Hausarbeit

- Festlegen und Eingrenzen eines Themas, entsprechende Materialsuche und selbstständiges Erarbeiten einer Analyse nach formalen Vorgaben

Arbeitsschritte

1. Themenwahl

- in der Regel Fragestellung aus dem Seminar
- Absprache mit dem*r Dozenten*in
- erste Gliederung

2. Materialsuche

- Proseminar-Arbeit ca. 8-12 Titel Sekundärliteratur
- Monographien, Aufsätze, Standardwerke, seriöse Online-Dokumente
- Einführungen, Überblicksdarstellungen nur zur eigenen Orientierung und zur Literaturrecherche
- Recherche über Bibliothekskataloge, Online- und Zeitschriftendatenbanken sowie Nutzung der Fernleih-Möglichkeit

3. Lesen und Exzerpieren

- Dateien mit ausgeliehenen Büchern und verwendeten Artikeln anlegen, sofort Seitenzahlen herausschreiben
- Exzerpte wichtiger Texte/Textstellen verfassen

4. Schreiben

- Sprachniveau (präzis, unter Verwendung wissenschaftlicher Fachtermini)
- Beleg eigener Positionen durch Quellen (Zitate, Fußnoten und Literaturverzeichnis)
- Markierung von Tatsachen, Thesen und eigenen Wertungen

Layout

- Umfang (Seitenzahl) je nach Definition in der Modulordnung
- Schriftart und -größe: Times New Roman (12pt) oder Arial/Calibri (11pt)
- Zeilenabstand eineinhalbzeilig, Seitenränder 2,5cm, Blocksatz
- Fußnoten: Schriftgröße 10pt (Times New Roman) bzw. 9pt (Arial/Calibri), Zeilenabstand einfach, Blocksatz

Formalia

1. Deckblatt

- Titel
- Verfasser, (Studiengang, Fachsemesterzahl, Adresse)
- Universität, Seminar, Art und Thema der Lehrveranstaltung, Dozent*in

2. Inhaltsverzeichnis

- Gliederung der Hausarbeit (inkl. Unterkapitel, Literaturverzeichnis) mit Seitenzahlen

3. Einleitung

- Begrenzung des Themas
- Analysemethode
- Hypothese (Fragestellung)

4. Hauptteil

- Forschungsüberblick (ggf. bereits in der Einleitung)
- Entwicklung einer Argumentation, die eine Antwort auf die in der Einleitung gestellte Frage gibt
- Gliederung in sinnvolle Unterkapitel mit inhaltlich prägnanten Titeln
- Fußnoten für Erläuterungen, Verweise, Zusatzinformationen, Quellen, Übersetzungen

5. Schluss

- Zusammenfassung der Ergebnisse und Pointierung
- Einordnung in einen weiteren Kontext
- Weiterführende Fragestellungen

6. Zitierweise

- direkte Zitate: wörtliche Übernahmen, in Anführungszeichen, Auslassungen in eckigen Klammern
- indirekte Zitate: paraphrasierte Quelle, aus zweiter Hand, Kennzeichnung erforderlich
- Langzitate mit einem Umfang von mehr als 3 Zeilen: einrücken und kleinere Schrift (links 1,25 cm, Schriftgröße wie Fußnote)
- Zitierweise: frei wählbar nach im Fachbereich gängigen Stylesheets, aber einheitlich

7. Literaturverzeichnis

- Aufführung aller zitierten Quellen
- alphabetisch geordnet
- Untergliederung: Primär- und Sekundärliteratur

8. Eidesstattliche Erklärung

- Gemäß Vorgaben der Universität unterschrieben angefügt

Adaptiert und erweitert nach:

Klarer, Mario: „Wie verfasse ich eine schriftliche Arbeit“. In idem: *Einführung in die neuere Literaturwissenschaft*. Darmstadt: WBG, 1999, pp. 108-119.

Bünting, Karl-Dieter; Bitterlich, Axel; Pospiech, Ulrike: *Schreiben im Studium mit Erfolg. Ein Leitfaden*. Berlin: Cornelsen Scriptor, 2000.