

An das
Servicezentrum für Prüfungsangelegenheiten (SPA)

Studiengang: _____

Achtung: Unvollständig ausgefüllte Anträge sowie Anträge außerhalb der zulässigen Fristen können nicht bearbeitet werden. Bei Abmeldungen aus **Krankheitsgründen** ist umgehend ein ärztliches **Attest** vorzulegen.

Antrag auf nachträgliche AN- oder Abmeldung zu bzw. von Prüfungen

(nur abzugeben, wenn die An- bzw. Abmeldung zu bzw. von der jeweiligen Veranstaltung über das Departmentsekretariat erfolgt ist)
Prüfungsan- /Abmeldungen sind grundsätzlich eigenständig im Portal vorzunehmen und nur bis 14 Tage vor Prüfungstermin zulässig.

Es handelt sich um folgende Prüfungen:

bitte ankreuzen **Hausarbeit:**

Teilmodul- Prüfungsnummer	Lehrveranstaltungstitel (Titel)	Lehrveranstaltungs-Nr.	Dozent / in	Fach	P.-Datum	P.Termin 01 / 02	An-/ oder Abmeldung

Begründungen für die nicht fristgerechte An- bzw. Abmeldung, sowie Ausnahmegenehmigungen und Atteste bitte auf der Rückseite vermerken.

Name, Vorname

Matrikel-Nummer

Unterschrift Antragsteller